

Recruter sans discriminer

Recruter autrement

Ressources Humaines (V2021Mai-03)



Objectifs opérationnels

A l'issue de la formation, le participant sera capable d'améliorer ses pratiques de recrutements pour recruter sans discriminer, de prendre en considération les situations de discriminations à l'embauche en s'appropriant le cadre juridique concernant la non-discrimination dans l'emploi.



Aptitudes et compétences acquises à l'issue de la formation

- Définir les notions autour du thème de la discrimination
- S'approprier le cadre juridique en matière de non-discrimination
- Identifier les situations de recrutement à risque pour améliorer ses pratiques professionnelles
- Comprendre les différents enjeux de la prévention du risque discriminatoire et le rôle de chacun des acteurs de l'entreprise.

Pour qui ?



Public concerné

- Responsable de recrutements, Chargés de recrutements, RRH, DRH, Assistants RH, Chargé de Ressources Humaines, Consultant recrutement,
- Toutes personnes ayant une responsabilité dans un process de recrutement.



Prérequis

- Aucun niveau de connaissances préalables n'est requis pour suivre cette formation.
- Maîtrise du français lu, écrit, parlé (indispensable pour la prise de connaissance et la signature des documents de travail).

Modalités pratiques



Durée & Délais d'accès

- Durée : 7 heures soit 1 jour de formation.
- Délais d'accès : en fonction des disponibilités des stagiaires, des formateurs et du planning.



Format

- Ajustements possibles
- Présentiel
- De 6 à 10 personnes maximum



Tarif

- Inter-entreprise : 850,00 € HT
- Intra & Sur Mesure : Nous consulter selon la durée, le nombre et le niveau des participants.



Recruter sans discriminer

Recruter autrement

Ressources Humaines (V2021Mai-03)

Parcours pédagogique



Méthodes & supports pédagogiques

Méthodes pédagogiques

- Exercices de mise en situation
- Réflexions et travail en groupes
- Jeux de rôles
- Vidéos
- Support de formation

Moyens techniques

- PC ou tablette et vidéoprojecteur ainsi que ressources multimédia et PC ou tablette et vidéoprojecteur ainsi que ressources multimédia et paperboard.



Programme de formation

- Le cadre juridique en matière de non-discrimination
 - La notion de discrimination: que veut dire discriminer?
 - Les motifs prohibés
 - Les différents types de discrimination : directe/indirecte/justifiée/légale et positive
 - Le cadre législatif de lutte contre les discriminations et les missions du Défenseur des Droits
- La discrimination sur le marché du travail
- Les mécanismes de la discrimination et leurs impacts: stéréotypes et préjugés
- Les situations de recrutement à risque pour améliorer ses pratiques professionnelles:
 - La définition du besoin
 - La publication d'offre d'emploi
 - La présélection des candidats et l'entretien d'évaluation
 - La retranscription des informations recueillies lors de l'entretien
 - Les points de vigilance et comportements à adopter
- Les étapes-clés du recrutement : risques et bonnes pratiques en matière de non-discrimination
 - L'impact des stéréotypes et préjugés dans le processus de décision
 - L'expression du besoin de recrutement
 - La rédaction d'offres d'emploi
 - Le sourcing et la pré-sélection des candidatures
 - L'évaluation : l'entretien de recrutement
 - La collecte et la retranscription des données candidat(e)s.



Intervenant

- Professionnels, experts dans leurs domaines d'intervention et dotés d'une solide expérience du recrutement non discriminatoire
- Formés et qualifiés à la pédagogie pour adultes avec un suivi et une actualisation permanente de leurs compétences théoriques, pratiques et pédagogiques.



Evaluation

- Validation des acquis de la formation au fur et à mesure de la progression.
- Cette formation fait l'objet d'une mesure de la satisfaction globale des stagiaires sur l'organisation et les conditions d'accueil, les qualités pédagogiques du formateur ainsi que les méthodes, moyens et supports utilisés.